

Nr.	Vraag	Antwoord	Categorie	Inkoopspoor
1	Welke inkoopsporen zijn er en wie is gecontracteerd per 01-01-2023?	Er zijn 3 inkoopsporen in de Wmo regio Hart van Brabant: Begeleiding (waar ook bij hoort Dagopvang), Beschermd Wonen en Ontwikkelingsgerichte- en Arbeidsmatige Dagbesteding (OAD). Voor Begeleiding (incl. Dagopvang) en Beschermd Wonen is de coalitie Hart van Brabant de <u>enige</u> contractpartner van de regio. Voor OAD heeft de regio de opdracht gegeven aan Diamant Groep - onderdeel Kikmaat om dit aan te besteden en zijn er 16 partijen gecontracteerd. Het gaat om de leefgebieden Maatschappelijke Participatie onderdelen 4B en 4C. 4A betreft volgens Kikmaat Dagopvang. De dagbesteding binnen het Beschermd Wonen valt per 01-01-2023 ook onder OAD.	Algemeen	BG, BW en OAD
2	Welke gemeenten horen bij welk inkoopspoor?	<i>Begeleiding (incl. Dagopvang)</i> : <u>Gebied West</u> = Alphen-Chaam, Baarle-Nassau, Dongen, Gilze en Rijen, <u>Gebied Tilburg</u> = Tilburg, <u>Gebied Heusden</u> = Heusden, <u>Gebied Oost</u> = Oisterwijk, Goirle en Hilvarenbeek. <i>Beschermd Wonen</i> : de 9 bij BG genoemde gemeenten en Loon op Zand en Waalwijk. <i>OAD</i> : de 9 bij BG genoemde gemeenten. Bij Beschermd Wonen en OAD is geen sprake van gebieden/regio's.	Algemeen	BG, BW en OAD
3	Wat is het verschil tussen Dagopvang en Ontwikkelingsgerichte- en Arbeidsmatige Dagbesteding (OAD)?	Bepaalde dagbesteding kan ook enkel gericht zijn op het stabiliseren van de situatie en/of op het ontlasten van de mantelzorg. Bijvoorbeeld ouderen of mensen met een te grote beperking. Dit wordt door de regio Hart van Brabant Dagopvang genoemd. Er is dus geen sprake van activering. Dagopvang maakt onderdeel uit van de inkoop Wmo Begeleiding. OAD is ingekocht door de Diamant Groep (Kikmaat) is gericht op meer arbeidsmatige activiteiten waarbij gestreefd wordt om de cliënten (meer) te laten uitstromen naar betaald werk.	Algemeen	BG en OAD
4	Er is nog veel onduidelijk over onderaanneming. Hoe gaan jullie daarmee om?	De transformatieopgave en de overgang van taken naar de coalitie gaat gepaard met onzekerheden voor ons allemaal. De komende ontwikkelingsjaren vraagt dit van ons allemaal veerkracht. Voor ons als coalitie is het ook nieuw om als een soort van inkooporganisatie deze zaken te moeten gaan regelen. Voorheen lagen dit soort taken bij de regio. Soms kunnen we op hoofdlijnen al duidelijkheid geven, maar op details nog niet. Veel zaken zullen de komende weken/maanden duidelijker worden. Wij doen ons best om u zo goed mogelijk te informeren. Met alle aanbieders worden dialooggesprekken ingepland om in gesprek te gaan met de coalitie en elkaar te leren kennen.	Communicatie	BG en BW
5	Waar kan ik informatie en documenten vinden over hoe de coalitie Hart van Brabant het proces inzake onderaannemers aanpakt?	https://www.ribwbrabant.nl/coalitie/	Communicatie	BG en BW
6	Welke e-mailadres kan ik benaderen met vragen over onderaanneming BG en BW?	aanbiederswmo@decoalitievb.nl	Communicatie	BG en BW
7	Waar kan ik terecht met vragen over OAD?	Vragen hierover kunnen gesteld worden bij Kikmaat via emailadres: OAD@Kikmaat.nl of via mobiele telefoon: 06-54917246	Communicatie	OAD
8	Hoe ziet de facturatie aan de coalitie er voor onderaannemers uit?	Nieuwe beschikkingen en herindicaties, die op naam van de coalitie komen, worden indien gebruik gemaakt wordt van onderaannemers door de onderaannemers gefactureerd aan de coalitie door een factuur te sturen aan de centrale backoffice via facturen@decoalitievb.nl . Een administratieprotocol wordt aan u toegezonden om hier meer duidelijkheid over te geven, en wordt op de eerdergenoemde website gepubliceerd.	Facturatie	BG en BW

9	Welke tarieven kan ik hanteren voor facturatie (BG, DO en BW)?	De coalitie heeft de budgetten BG en BW als budgettair kader. Op basis hiervan zijn coalitietarieven 2023 ontwikkeld die onderaannemers in rekening kunnen brengen. Een en ander is gebaseerd op het lagere beschikbare taakbudget (t.o.v. van het huidige arrangementensysteem) van -6%, vermeerderd met indexering 2023 (BG/DO: 4,75% en BW: 4,78%) en verminderd met een afdracht aan de backoffice (BG 15 %, BW 10 % en DO 10%). Op de eerder genoemde informatiewebsite vinden jullie de tarieven voor onderaannemers. Bij BG en DO is sprake van tarieven per cliënt per maand. Bij BW is sprake van tarieven in etmalen. Een administratieprotocol wordt aan u toegezonden om hier meer duidelijkheid over te geven, en wordt op de eerdergenoemde website gepubliceerd.	Facturatie	BG en BW
10	Waarom is er naast de 6 % verlaging sprake van een afdracht aan de uitvoeringsorganisatie (10 % BW en 15 % BG)?	De nieuwe opdracht is voor iedere betrokken organisatie een grote verandering voor zowel de coalitie als de onderaannemers. De 6 % is een korting op het historisch budget. De kostprijs is opnieuw bepaald om te komen tot een nieuw reëel tarief omdat volgens de gemeente het oude, te dure arrangementensysteem leidde tot een ongewenste stijging van de gemiddelde kosten per cliënt voor de gemeente. Daarom is het totale beschikbare budget gekort met -6%. De regio heeft nadrukkelijk aangegeven in hun inkoopbeleid dat we de kosten beter moeten beheersen (gesloten financiering) en dat we aanbieders moeten stimuleren om de beste ondersteuning te leveren met de beste kwaliteit. Om die reden is er gekozen voor een taakgerichte bekostiging (lumpsumfinanciering) en slechts één contractpartner voor zowel BG als BW. De regio streeft naar een overgang van een individualistisch en groot zorglandschap naar een overzichtelijk en kwalitatief veld zorgaanbieders dat elkaar kent. De coalitiegenoten dragen de genoemde afdracht (10% voor BW en DO en 15 % voor BG) zelf ook af per 01-01-2023. Hiervoor worden de centrale werkzaamheden verricht vanuit een centrale uitvoeringsorganisatie die past bij de organisatie van de zorgverlening in integrale gebiedsteams bij BG en een regionale toegang voor BW. Het risico van overschrijding van het taakbudget in de werkelijke kosten ligt bij de hoofdaannemers (de coalitiepartijen). De overheaddekking voor centrale overhead en overige kosten die voor de decentrale organisaties resteert als opslag op de gemiddelde loonkosten noodzaakt inderdaad dat deze organisaties hun eigen overhead inkrimpen en zorg leveren tot een niveau waarbij lichte en zwaardere cliënten zich met elkaar uitmiddelen in benodigde zorgvraag. De afdracht kunnen we in algemene zin onderbouwen. De transformatie vraagt tijd, capaciteit en geld. De realisatie met honderden medewerkers uit verschillende organisaties (binnen en buiten de coalitie) met verschillende culturen vraagt grote investeringen. De coalitie moet diverse taken van de regio overnemen, zoals toegangstaken. De intensieve contacten met niet coalitiegenoten als OA van de coalitie vergen ook veel aandacht. De coalitie neemt de coördinatie over van de regio. Daarnaast moet de coalitie de administratie voeren voor de zorg en verantwoording afleggen, waarvoor we in de uitvoeringsorganisatie een backoffice nodig hebben.	Facturatie	BG en BW
11	Waarom is er verschil in afdracht 10% BW en 15% BG?	Voor Begeleiding (BG) moet er meer ingeregeld worden dan bij BW. Voor BG moeten we naast de overgenomen toegangstaken gebiedsteams inrichten wat een grote opgave is. Voor Beschermd Wonen (BW) hebben we veelal te maken met verblijf waar cliënten langduriger zorg krijgen dan bij BG. Bovendien zijn BW en Dagopvang (DO) locatiegebonden en meer decentraal georganiseerd en is een lagere afdracht van 10% daarom beter passend.	Facturatie	BG en BW
12	Aan wie kan ik de facturen sturen voor mijn uitgevoerde activiteiten?	Nieuwe beschikkingen en herindicaties, die op naam van de coalitie komen, worden indien gebruik gemaakt wordt van onderaannemers door de onderaannemers <u>maandelijks</u> gefactureerd aan de coalitie door een factuur te sturen aan de centrale backoffice via facturen@decoalitiehv.nl . Een administratieprotocol wordt aan u toegezonden om hier meer duidelijkheid over te geven, en wordt op de eerdergenoemde website gepubliceerd.	Facturatie	

13	Gaan we straks in hetzelfde systeem registreren, declareren, of ieder zijn eigen systeem?	Voor uw eigen administratie kunt u in eigen systeem blijven registreren, maar voor het werk dat u voor de coalitie doet, bouwen we op dit moment een systeem waar iedereen in kan werken (cliëntvolgsysteem) en we op uniforme wijze kunnen werken. Dit dossier is van de cliënt, die ons toestemming geeft om erin te werken. Het zal enige tijd duren voordat dit systeem geïmplementeerd is. Het is uiteindelijk de bedoeling om allemaal in hetzelfde systeem te werken. Het dossier is dan van de inwoner die zelf bepaalt wie erin mag werken. Het zal enige tijd duren voordat dit cliëntvolgsysteem gerealiseerd is. Het declareren zal u vanuit uw eigen systeem moeten blijven doen.	Levering zorg	BG en BW
14	Wie heeft de formele verantwoordelijkheid m.b.t. het herindiceren is dat de toegang of de coalitie?	Formeel geeft de toegang de 'dat-beschikking', de coalitie bepaalt inhoud van wat, hoe, en wie de zorg levert, in afstemming met cliënt, aanmelder, naasten en de toegang.	Levering zorg	BG en BW
15	Hoe zit het met de route PGB?	U kunt zich hiervoor wenden tot de regiogemeenten. De coalitie heeft hier geen verantwoordelijkheid voor. De bestaande werkwijze blijft gehandhaafd.	Levering zorg	BG en BW
16	Wij hebben ervoor gekozen om niet als onderaannemer werkzaam te zijn in de regio Tilburg en omstreken. Dit betekent dat onze cliënten overgedragen dienen te worden naar andere aanbieders. Nemen jullie contact met ons op voor een warme overdracht voor de einddatum beschikking of dienen wij zelf actief contact te leggen met de gebiedsteams die het betreffen?	U kunt het beste contact opnemen via mailadres begeleiding@decoalitiehvb.nl (BG) of bw@decoalitiehvb.nl (BW), en een kopiebericht sturen aan aanbiderswmo@decoalitiehvb. U kunt dan cliënten in overleg en afstemming gericht overdragen per gebied aan de coalitie.	Levering zorg	BG en BE
17	Hoe zien jullie de samenwerking tussen gebiedsteam en zorgaanbieder/onderaannemer?	We zullen zeker veel nauwer samen gaan werken en samen ontwikkelen om tot een dekkend zorglandschap te komen. De structuur hiervoor zetten we nog op in nauwe samenspraak met ketenpartners en andere stakeholders.	Levering zorg	BG en BW
18	Hoe werkt het overgangsrecht?	U kunt na 01-01-2023 nog terecht bij gemeenten voor facturatie tegen wmo tarieven 2023 voor beschikkingen die zijn afgegeven vóór 1-1-23 en daarna doorlopen kunt u bij gemeenten blijven declareren tot einde beschikking. Bij herindicatie of nieuwe cliënten neemt u contact op met de coalitie. Deze lopen mee in de nieuwe werkwijze. De 6% korting op het totale taakbudget leidt voor de coalitiepartijen direct tot verminderde zorgopbrengsten per 1-1-2023. Voor andere voorheen rechtstreeks gecontracteerde aanbieders geldt dat zij dus als overgangsregeling de doorlopende beschikkingen nog kan blijven declareren aan de gemeente tegen de oude tarieven plus indexering tot het moment dat deze beschikkingen aflopen.	Overgangsrecht	BG en BW

19	Wat is (op hoofdlijnen) de inhoud van de tijdelijke Overeenkomsten?	Het gaat om het waarborgen van continuïteit van zorg in de overgangperiode. In de tijdelijke overeenkomsten is een en ander ingebouwd. We leggen alle eisen waaraan wij als coalitie zelf moeten voldoen één op één door aan de onderaannemers. Dit is een bijlage bij de overeenkomst waar men integraal aan moet voldoen. Ook in de overeenkomst zelf zijn bepalingen opgenomen over kwaliteit van zorg (bv. over een kwaliteitscertificaat). De onderaannemer draagt zorg voor voldoende gekwalificeerd personeel en verantwoorde ondersteuning met inachtneming van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder op het vlak van kwaliteit. In de overeenkomst wordt daarnaast een voorbehoud gemaakt voor onderaannemers die op grond van referenties van de huidige financier (de gemeente) niet aan de criteria voldoen, bijv. vanwege lopende (fraude)onderzoeken. In de overeenkomst is daarnaast voorzien dat wanneer bij aflopende beschikkingen van u als zorgaanbieder een herbeschikking wordt afgegeven op naam van de coalitie, en u als onderaannemer de zorg blijft leveren, u aan de coalitie kunt factureren tegen de nieuwe tarieven onder de nieuwe financiering die van toepassing zijn voor onderaannemers.	Tijdelijke overeenkomsten	BG en BW
20	Wie wordt mijn hoofdaannemer binnen de coalitie?	De tijdelijke overeenkomsten vallen onder de coalitie en bent u tijdelijk ingedeeld bij één van de combinanten. De combinant heeft verder geen rechtstreekse rol richting de onderaannemer, het aanspreekpunt is de centrale uitvoeringsorganisatie (backoffice) van de coalitie. De ondersteuning en processturing/beleid voor onderaannemers wordt centraal vanuit de backoffice opgesteld. De combinanten zijn voor Begeleiding en Dagopvang: RIBW Brabant, Amarant, Prisma, Smo Traverse en Impegno. Voor Beschermd Wonen (excl. Dagbesteding): RIBW Brabant, Amarant, Prisma en Smo Traverse. Maar aan welke combinant u formeel bent gekoppeld is een willekeurige keuze vanuit de coalitie.	Tijdelijke overeenkomsten	BG en BW
21	We hebben nu als onderaannemer een tijdelijke overeenkomst (voor BG tot en met 30-6 en voor BW tot en met 31-12). Hoe ziet het vervolgproces eruit?	De komende maanden wordt met alle partijen gesproken en wordt nauwkeurig (via individuele dialooggesprekken) bekeken of we al dan niet een structurele samenwerking met u kunnen aangaan. Voor een langduriger contract moet de onderaannemer toegevoegde waarde kunnen bieden: <ul style="list-style-type: none"> • De onderaannemer onderschrijft onze visie en voldoet aan alle gestelde kwaliteits- en governance eisen; • Het betreft een specifieke (redelijke) wens van een cliënt op lokaal niveau voor de uitvoering van (een deel van) het ondersteuningsplan en de coalitie kan hierin binnen het gebied niet voorzien; • Het betreft een specifieke expertise/specialisatie voor de uitvoering van (een deel van) het ondersteuningsplan; • Het geeft (tijdelijke) flexibiliteit in personele capaciteit; Tevens moet de onderaannemer voldoen aan allerlei formele eisen en kwaliteitseisen. Zie op de website https://www.ribwbrabant.nl/coalitie/ o.a. het inschrijfformulier en bijlage 1b (BG incl. DO) en bijlage 1a (BW).	Vervolgproces	BG en BW
22	Hoeveel onderaannemers komen er per gebiedsteam?	Dit is nog niet bekend. We zullen het overgangsjaar 2023 nodig hebben om dit gezamenlijk uit te werken om te komen tot een dekkend zorglandschap. In ieder geval is het wel zo dat we niet gaan werken met grote aantallen onderaannemers per gebiedsteam.	Vervolgproces	BG
23	Ik ben onderaannemer van een niet-gecontacteerde partij. Kan ik daar onderaannemer van blijven?	Nee, wij gaan niet werken met onderaannemers van onderaannemers. Dit is te onoverzichtelijk. Wij adviseren u contact op te nemen met de coalitie voor een (rechtstreekse) tijdelijke overeenkomst.	Vervolgproces	BG en BW
24	Ik lever een niche product. Hoe bepalen jullie wat niche is?	Een niche kan uit diensten, producten of een gebied bestaan die we in de coalitie zelf niet kunnen leveren of bedienen. In de dialooggesprekken bepalen we gezamenlijk wat uw toegevoegde waarde kan zijn en hoe we die gaan inzetten. Er zal wel sprake moeten zijn van de juiste match.	Vervolgproces	BG en BW

25	Wanneer weten jullie welke onderaannemers doorgaan met de coalitie? Hebben jullie al zicht op zorglandschap en is dit dekkend m.b.t. niche producten?	We beginnen goed zicht te krijgen op het zorglandschap en aflopende beschikkingen. Dit is niet klaar op 1-1-23. Daarvoor hebben we een overgangsregeling getroffen, zodat de continuïteit niet in gevaar komt. Daarnaast komen er dialooggesprekken met alle onderaannemers in de eerste maanden van 2023. Definitieve afspraken over wel of niet met elkaar structureel samenwerken worden in mei of juni genomen. Een verlenging van de tijdelijke overeenkomst om nader met elkaar te verkennen is ook nog een mogelijkheid.	Vervolproces	BG en BW
26	Overeenkomst BG en DO. 1.1 Toepassing. Hoofd- en onderaannemer maken afspraken over client in Ondersteuningsplan? Client kan hierover vervolgens bezwaar maken bij gemeente? Dus partij a en b maken afspraken over partij c., waarbij partij c. hierover bij partij d bezwaar kan maken?	Hoofdaannemer maar met name de onderaannemer maken met client afspraken in het ondersteuningsplan. De client is bij dit gesprek. Maar voor het maken van bezwaar moet altijd een mogelijkheid worden geboden. Als client ergens bezwaar over wil maken is dit via de gemeentelijke bezwaar- en beroepsprocedure omdat die gaat over de uiteindelijke beschikking. Dus partij a en partij b maken afspraken met partij c. Als partij c bezwaar wil maken dan gaat dat altijd via de gemeentelijke bezwaar- en beroepsprocedure, inderdaad partij d. Voor klachten dienen de zorgaanbieders en de coalitiepartijen te voorzien in een klachtenregeling.	Tijdelijke overeenkomsten	BG en DO
27	Overeenkomst BG en DO. 1.2 Toepassing. Waar zijn inhoud en vereiste onderdelen ondersteuningsplan helder omschreven?	Dit staat in de uitvoeringsvoorwaarden beschreven.	Juridische vragen overeenkomst	BG en DO
28	Overeenkomst BG en DO. 2.1 Voorwaarden. WKGZ is niet van toepassing op de WMO?	Voor de WMO geldt ook de WKGZ.	Juridische vragen overeenkomst	BG en DO
29	Overeenkomst BG en DO. 2.6 Voorwaarden. Het is formeel een client van de hoofdaannemer, hoe zorgt hoofdaannemer voor actuele informatie over bijvoorbeeld de klachtenregeling aan onderaannemer, welke deze informatie aan client verstrekt?	Wij stellen als eis aan de onderaannemer om te voorzien in een adequate klachtenregeling binnen de kaders van de klachtenregeling van de hoofdaannemer.	Juridische vragen overeenkomst	BG en DO
30	Overeenkomst BG en DO. 2.10 Voorwaarden. Wijkt af van uitvoeringsvoorwaarden 1.2.6?!	Uitvoeringsvoorwaarde 1.2.6 biedt de ruimte om een passend keurmerk te overleggen.	Juridische vragen overeenkomst	BG en DO
31	Overeenkomst BG en DO. 2.13 Voorwaarden. Wat wordt hiermee bedoeld (welk bewijs?)	In het kader van de WTZA (Wet Toelating Zorgaanbieders) moet je dit of melden of een registratie of een vergunning aanvragen met als uiteindelijke doel het verbeteren van het toezicht op de kwaliteit van de zorg. Daarnaast beoogt de WTZA nieuwe zorgaanbieders beter bewust te maken van de regelgeving waaraan de zorgverlening moet voldoen en hun verantwoordelijkheid daarvoor.	Juridische vragen overeenkomst	BG en DO
32	Overeenkomst BG en DO. 2.14 Voorwaarden. Zal voor veel zorgaanbieders pas in de loop van 2024 mogelijk zijn. Op 1-1-2024 is de deadline aanvraag vergunning.	Dit is een gegeven. Met andere woorden wij vragen de onderaannemer om een vergunning. De onderaannemer zal een vergunning moeten aanvragen.	Juridische vragen overeenkomst	BG en DO
33	Overeenkomst BG en DO. 3.1 Levering en registratie. Komt niet overeen met artikel 1.1, waarin staat beschreven dat partijen het ondersteuningsplan opstellen.	De werkwijze rondom het ondersteuningsplan dient binnen de gegeven kaders te worden opgesteld. Het is de (aangewezen) onderaannemer die in overleg treedt met de client om samen een ondersteuningsplan op te stellen. Als de hoofdaannemer niet direct betrokken is bij dit plan dan stuurt de onderaannemer het overeengekomen ondersteuningsplan op naar de hoofdaannemer omdat die hoofdverantwoordelijk is en dan sluit dit naadloos aan op artikel 1.1.	Juridische vragen overeenkomst	BG en DO
34	Overeenkomst BG en DO. 4.1 Vergoeding en betaling. Wat is de eenheid van periode en graag verruiming van deadline naar uiterlijk 15 dagen na einde kalendermaand.	De eenheid van periode is een maand. Wij hebben vastgesteld 10 werkdagen. Wij houden vast aan onze formulering.	Juridische vragen overeenkomst	BG en DO
35	Overeenkomst BG en DO. 4.3 Vergoeding en betaling. Waarom data en urenspecificatie bij periodetarieven? Dit is een extra administratieve belasting.	We willen kunnen toetsen op rechtmatigheid van geleverde zorg. Wij zijn immers als hoofdaannemer verantwoordelijk, dit past dus bij Good Governance. De inrichting van die toetsing gaan we zeker nader vorm geven, maar in eerste instantie werken we nog wel met het verzoek om de registratie via een specificatie bij de factuur mee te zenden.	Juridische vragen overeenkomst	BG en DO

36	Overeenkomst BG en DO. 4.4 Vergoeding en betaling. 15 werkdagen na?	Hoofdaannemer betaalt 15 werkdagen na het ontvangen van de goedgekeurde factuur en deze staat voor 10 werkdagen (in totaal gaat het dan om 25 werkdagen)	Juridische vragen overeenkomst	BG en DO
37	Bijlage 1b Uitvoeringsvoorwaarden. 1.1.2. Client: Plan van Aanpak: Dit heet in de overeenkomst het ondersteuningsplan, welke in principe door opdrachtgever (is hoofdaannemer) wordt opgesteld met client (dus niet door hier bedoelde contractpartner)?	Zoals in juridische termen gangbaar is, geldt dat de uitvoeringsvoorwaarden een nuancering zijn van de meer algemene richtlijn/kaders zoals gesteld in de Raamovereenkomst. Kortom, het antwoord op de vraag wie samen met de cliënt het ondersteuningsplan opstelt, is de onderaannemer en deze stuurt het ondersteuningsplan naar de hoofdaannemer.	Juridische vragen overeenkomst	BG en DO
38	Bijlage 1b Uitvoeringsvoorwaarden. 1.1.6. Client: Klachtenprocedure: In de overeenkomst is opgenomen dat contractpartner dient te verwijzen naar klachtenregeling van hoofdaannemer. Wordt daarmee voldaan aan deze uitvoeringseis?	Nee. De contractpartner = onderaannemer dient zelf een klachtenregeling op te tuigen binnen de kaders van de klachtenprocedure van de hoofdaannemer (Combinant).	Juridische vragen overeenkomst	BG en DO
39	Bijlage 1b Uitvoeringsvoorwaarden. 1.1.9. Client: Start ondersteuning: Aanmelding bij wie en hoe en welke partij wordt hier bedoeld met @toegang?	Toegang is bijvoorbeeld Toegang Tilburg. De contractant is de onderaannemer en zal binnen 14 dagen starten met de ondersteuning.	Juridische vragen overeenkomst	BG en DO
40	Bijlage 1b Uitvoeringsvoorwaarden. 1.2.1. Kwaliteit: Wet- en regelgeving: De Jeugdwet en de WKKGZ zijn niet van toepassing.	De Jeugdwet (in geval van 18-) en de WKKGZ zijn wèl van toepassing.	Juridische vragen overeenkomst	BG en DO
41	Bijlage 1b Uitvoeringsvoorwaarden. 1.2.5. Kwaliteit: Calamiteitenprotocol van de GGD: Hoe wordt dit protocol gecommuniceerd? Wie is in deze uitvoeringsvoorwaarden de aanbieder? Dit komt niet overeen met 2.7 van de overeenkomst.	Uitgangspunt is dat we ons houden aan het meest recente protocol van de opdrachtgever (= gemeente). De hoofdaannemer zal het protocol naar de onderaannemers sturen. In de uitvoering is de onderaannemer verantwoordelijk en zal acteren in het kader van het meest recente protocol van de betreffende gemeente. Dit komt uitstekend overeen met 2.7 waarbij nog een extra waarborg is gesteld door melding bij de Inspectie indien van toepassing.	Juridische vragen overeenkomst	BG en DO
42	Bijlage 1b Uitvoeringsvoorwaarden. 1.2.6. Kwaliteit: Geldig kwaliteitscertificaat: De genoemde kwaliteitscertificaten wijken af van overeenkomst 2.10?	Nee, immers afwijkende kwaliteitscertificaten dienen te worden voorgelegd aan de aanbestedende dienst (de gemeente) ter advisering.	Juridische vragen overeenkomst	BG en DO
43	Bijlage 1b Uitvoeringsvoorwaarden. 1.4.1. Data en monitoring: Toewijzing via berichtenverkeer: Wie is in deze uitvoeringseis contractpartner? Hoofdaannemer zal namelijk beschikking ontvangen.	Dat klopt: alleen de hoofdaannemer voert berichtenverkeer met de gemeente. Tussen hoofdaannemer en contractant (onderaannemer) zal geen digitaal berichtenverkeer plaatsvinden, maar uiteraard wel communicatie over de door te onderaannemer te leveren zorg. Van belang is hiervoor de ontwikkeling van het cliëntvolgend systeem.	Juridische vragen overeenkomst	BG en DO
44	Bijlage 1b Uitvoeringsvoorwaarden. 1.4.2. Data en monitoring: Wie is in deze uitvoeringseis opdrachtgever en wie contractpartner? Wanneer regio HvB = opdrachtgever en contractpartner = onderaannemer, dan moet onderaannemer direct aan Regio HvB gegevens verstrekken? Zij hebben hiervoor geen overeenkomst met elkaar.	Het aanleveren van data en monitoring gaat vanuit de onderaannemer (contractpartner) altijd via de Hoofdaannemer. De vragen van de opdrachtgever kunnen rechtstreeks gaan naar de onderaannemers maar altijd met een cc naar de hoofdaannemer.	Juridische vragen overeenkomst	BG en DO

45	Bijlage 1b Uitvoeringsvoorwaarden. 1.4.3. Data en monitoring: Contractpartner werkt volgens de informatiestandaarden iWMO: Wie is hier opdrachtgever en wie is contractpartner? Onderaannemer zal niet via iWMO communiceren met Regio HvB over cliënten (formeel cliënten en van hoofdaannemer) neem ik aan? Dus vereist en voor iWMO mogelijk ook niet van toepassing voor hoofd-onderaannemerschap met coalitie. (Vraag is mij niet helemaal duidelijk)	Dat klopt in de praktijk: alleen de hoofdaannemer voert berichtenverkeer met de gemeente. Tussen hoofdaannemer en contractant (onderaannemer) zal geen digitaal berichtenverkeer plaatsvinden over de beschikkingen, maar uiteraard wel communicatie over de door te onderaannemer te leveren zorg. Van belang is hiervoor de ontwikkeling van het cliëntvolgend systeem. We hoeven van de onderaannemer alleen maar te weten wanneer er gestart en gestopt worden. Dat geven wij als coalitie via berichtenverkeer door aan de regio.	Juridische vragen overeenkomst	BG en DO
46	Bijlage 1b Uitvoeringsvoorwaarden. 1.4.4. Data en monitoring: Administratieprotocol: Hoe en door wie wordt dit administratieprotocol verstrekt?	Een administratieprotocol wordt aan u toegezonden vanuit de coalitie om meer duidelijkheid te geven over de administratieve afspraken en facturatie, en wordt op de eerdergenoemde website gepubliceerd.	Juridische vragen overeenkomst	BG en DO
47	Bijlage 1b. Uitvoeringsvoorwaarden. 1.4.5. Vraag: Hier lijkt gesuggereerd te worden dat onderaannemer en regio HvB is in dit voorbeeld de gemeentelijke opdrachtgever, direct te communiceren over cliënten van hoofdaannemer (de coalitie), klopt dat?	Het lijkt inderdaad op een suggestie dat communicatie tussen gemeente en onderaannemer van toepassing is. Ja, daarom stellen we nadrukkelijk onze kaders op, zodat u als onderaannemer richtlijnen heeft, hoe te reageren. Onze aanpak en advies als coalitie is dat vragen van de opdrachtgever en antwoorden daarop rechtstreeks kunnen gaan naar en van de onderaannemers, maar altijd met een cc naar de hoofdaannemer.	Juridische vragen overeenkomst	BG en DO
48	Bijlage 1b Uitvoeringsvoorwaarden. 1.5.2 Samenwerking en Medewerking: Acceptatieplicht Vraag: Ook hier: wie is contractant/partner? En wie is toegang? Toegang van Regio HvB zal niet direct aanmelden bij onderaannemer of wel?	Feitelijk staat er in de afspraak dat de contractant (=onderaannemer) geen cliënten mag weigeren. In de praktijk willen we niet dat cliënten tussen wal en schip vallen of van het kastje naar de muur gestuurd worden. Er moet passende zorg kunnen worden geboden, en de capaciteit moet beschikbaar zijn of beschikbaar gemaakt kunnen worden.	Juridische vragen overeenkomst	BG en DO
49	Bijlage 1b Uitvoeringsvoorwaarden. 1.5.4. Samenwerking en medewerking: Bereikbaarheid: Hier is de contractpartner de Coalitie?!	Bedoeld wordt de coalitie HvB. De coalitie communiceert met de regio.	Juridische vragen overeenkomst	BG en DO
50	Bijlage 1b. Uitvoeringsvoorwaarden. 1.6. Financiën en governance Vraag: Wie is hier de opdrachtnemer en wie is de onderaannemer?	De opdrachtnemer is de Coalitie WMO HvB en de contractant is de onderaannemer.	Juridische vragen overeenkomst	BG en DO